

Филиал Государственного бюджетного образовательного учреждения
Республики Хакасия среднего профессионального образования
«Хакасский политехнический колледж»

для профессий среднего профессионального образования по программам
подготовки квалифицированных рабочих

«Парикмахер»

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для
реализующих с программой профессии среднего профессионального
образования для подготовки квалифицированных рабочих



УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УПР

«02» 08 2013г.

Рабочая программа

по дисциплине: «Информатика и ИКТ»

профессия (код): «Парикмахер» (100116.01).

Преподаватель: Константинова Людмила Михайловна

Всего учебных часов: 78 часов.

2013г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАТИКА И ИКТ

**для профессий среднего профессионального образования по программам
подготовки квалифицированных рабочих**

«Парикмахер»

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения в группах, реализующих программы профессии среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изучение данного курса способствует информатизации учебного процесса в целом, придает курсу «Информатика и ИКТ» межпредметный характер.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и ИКТ» предназначена для изучения информатики и информационно-компьютерных технологий в организациях среднего профессионального образования, реализующих программу подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- ✓ **освоение** системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в обществе, биологических и технических системах;
- ✓ **овладение** умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- ✓ **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- ✓ **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- ✓ **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

Содержание программы представлено пятью темами:

- ✓ Тема 1. Введение. Информация и информационные процессы
- ✓ Тема 2. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов
- ✓ Тема 3. Информационные технологии
- ✓ Тема 4. Базы данных. СУБД
- ✓ Тема 5. Коммуникационные технологии
- ✓ Тема 6. Информационное общество

Содержание каждой темы включает теоретический и практико-ориентированный материал, реализуемый в форме практикумов с использованием средств ИКТ.

При освоении программы у обучающихся формируется информационно-коммуникационная компетентность – знания, умения и навыки по информатике, необходимые для изучения других общеобразовательных предметов, для их использования в ходе изучения специальных дисциплин профессионального цикла, в практической деятельности и повседневной жизни.

Выполнение практикумов обеспечивает формирование у обучающихся умений самостоятельно и избирательно применять различные средства ИКТ, включая дополнительное цифровое оборудование (принтеры, цифровые камеры, сканеры и др.), пользоваться комплексными способами представления и обработки информации, а также изучать возможности использования ИКТ для профессионального роста.

Программа рассчитана на 78 часов для базового уровня профессионального образования.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии НПО Парикмахер (110800.02) и реализуется на основе основного общего образования.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл СПО естественно-научного профиля

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать

- ✓ основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
- ✓ назначение и функции операционных систем;
- ✓ основные понятия автоматизированной обработки информации
- ✓ общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем
- ✓ состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
- ✓ методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
- ✓ базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности
- ✓ основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

уметь:

- ✓ оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;

- ✓ иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- ✓ создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы;
- ✓ наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики;
- ✓ соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- ✓ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
 - ✚ эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;
 - ✚ ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными автоматизированными информационными системами;
 - ✚ автоматизации коммуникационной деятельности;
 - ✚ соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией;
 - ✚ эффективной организации индивидуального информационного пространства.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

По итогам изучения дисциплины обучающиеся сдают дифференцированный зачет по всему курсу.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Естественнонаучный профиль

(учреждения среднего профессионального образования)

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе	
Практические занятия	61
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

(профессия «Парикмахер» – 78 час.)

Наименование темы	Количество часов	
	Теоретический материал	Практикумы
	78	
Введение	1	–
1. Информация и информационные процессы	1	2
2. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов	2	9
3. Информационные технологии	3	27
4. Базы данных СУБД	3	11
5. Коммуникационные технологии	3	11
6. Информационное общество	2	-
Резерв учебного времени	2	1
Итого	17	61
Всего	78	

1 курс- 46 часов

2 курс- 32 часа

Тематическое планирование (I курс- 46 часов)

Номер урока	Тема и содержание урока	Домашнее задание
Введение (2 часа)		
1.	ТБ в кабинете информатики и ИКТ.	конспекты
1. Информация и информационные процессы (1+2)		
2.	Информация и ее свойства. Кодирование информации. Аппаратная реализация компьютера.	1. с. 7-14
3.	Практикум. Представление информации в различных системах счисления.	1. с.14-20
4.	Практикум. Представление информации в различных системах счисления.	1. с.14-20
2. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов (2+9)		
5.	История развития вычислительной техники. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики операционных систем	2. с. 10-25
6.	Защита от несанкционированного доступа к информации. Сетевые черви, троянские программы и защита от них.	2. с.43- 45, 56-76
7.	Практикум. Операционная система Windows. Этапы загрузки	2. с. 28-30
8.	Практикум. Подключение периферийных устройств к ПК.	2. с. 30-45
9.	Практикум. Подключение периферийных устройств к ПК.	2. с. 30-45
10.	Практикум. Установка на ПК пакета прикладных программ	2. с. 30-45
11.	Практикум. Установка на ПК пакета прикладных программ	2. с. 30-45
12.	Практикум. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации	2. с. 51-56
13.	Практикум. Установка, настройка и обновление антивирусных средств защиты информации	2. с. 51-56
14.	Практикум. Цифровая подпись. Угрозы цифровой подписи	2. с.43-50
15.	Практикум. Цифровая подпись. Угрозы цифровой подписи	
3. Информационные технологии (3+27)		
16.	Создание и форматирование документов в текстовых редакторах. Электронные таблицы. Построение диаграмм и графиков.	1. с. 17-21
17.	Кодирование (текстовой, звуковой, графической) информации.	1. с. 14-17
18.	Компьютерные презентации.	1. с. 76- 81
19.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
20.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
21.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
22.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
23.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
24.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
25.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
26.	Практикум. Обработка текстовой информации в текстовом редакторе Word.	1. с. 17-21
27.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
28.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
29.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
30.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
31.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85

32.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
33.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
34.	Практикум. Создание презентаций с помощью PowerPoint.	1. с. 76- 85
35.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
36.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
37.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
38.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
39.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
40.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
41.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
42.	Практикум. Обработка табличной информации в программе Excel.	1. с. 94-105
43.	Практикум. Графическое отображение результатов расчетов средствами электронных таблиц.	1. с. 94-105
44.	Практикум. Использование системы перевода текстов.	Конспект
45.	Практикум. Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание текста с помощью программы Fine Rieder.	Конспект
46.	Зачетное занятие по темам: «Информационные процессы и информационные технологии»	

Тематическое планирование (Пкурс- 32 часа)

Номер урока	Тема и содержание урока	Домашнее задание
4. Базы данных СУБД (3+11)		
1.	ТБ в кабинете информатики и ИКТ	конспект
2.	Табличные базы данных, СУБД	2. с. 101-106
3.	Табличные базы данных, СУБД	2. с. 101-106
4.	Практикум. Создание табличной БД	2. с. 106-108
5.	Практикум. Создание табличной БД	2. с. 106-108
6.	Практикум. Создание табличной БД	2. с. 106-108
7.	Практикум. Создание табличной БД	2. с. 106-108
8.	Практикум. Создание табличной БД	2. с. 106-108
9.	Практикум. Просмотр и редактирование записей в БД.	2. с. 108-113
10.	Практикум. Поиск записей в БД с помощью фильтров и запросов.	2. с. 113-117
11.	Практикум. Поиск записей в БД с помощью фильтров и запросов.	2. с. 113-117
12.	Практикум. Поиск записей в БД с помощью фильтров и запросов.	2. с. 113-117
13.	Практикум. Сортировка записей в БД. Печать данных с помощью отчетов	2. с. 117-120
14.	Практикум. Сортировка записей в БД. Печать данных с помощью отчетов	2. с. 117-120
5. Коммуникационные технологии (3+11)		
15.	Локальные компьютерные сети. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Подключение к интернету.	1. с. 114-132
16.	Всемирная паутина. Электронная почта. Общение в Интернете в реальном времени.	1. с. 140-158
17.	Поиск информации в интернете. Электронная коммерция в интернете. Библиотеки, энциклопедии и словари в интернете	1. с. 184-201
18.	Практикум. Радио, телевидение и Web-камеры в Интернете	1. с. 176-179
19.	Практикум. Радио, телевидение и Web-камеры в Интернете	1. с. 176-179
20.	Практикум. Геоинформационные системы в Интернете	1. с. 179-184
21.	Практикум. Регистрация почтового ящика, приём и отправка электронных сообщений.	1. с. 146-156
22.	Практикум. Регистрация почтового ящика, приём и отправка электронных сообщений.	1. с. 146-156
23.	Практикум. Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет	1. с. 184-194
24.	Практикум. Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет	1. с. 184-194
25.	Практикум. Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет	1. с. 184-194
26.	Практикум. Файловые архивы.	1. с. 199-205
27.	Практикум. Файловые архивы.	1. с. 199-205
28.	Практикум. Файловые архивы.	1. с. 199-205
6. Информационная деятельность человека (2)		
29.	Правовые нормы, правонарушения , меры их предупреждения.	1. с. 126-130
30.	Перспективы развития ИК технологий	1. с. 130-136
31.	Зачетное занятие.	
32.	Зачетное занятие. Практикум	
Итого: часа (8 часов теории и 22 часов практикума) +2		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Информатика и ИКТ».

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся - 14
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- Компьютеры - 15
- Сканер
- Принтер
- Мультимедийная система
- Цифровой фотоаппарат
- Цифровая видеокамера

Программные средства

- Операционная система Windows 2000, Windows 7
- MS Office
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
- Антивирусная программа.
- Программа-архиватор.
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы.
- Звуковой редактор.
- Простая система управления базами данных.
- Система оптического распознавания текста.
- Мультимедиа проигрыватель (входит в состав операционных систем).
- Браузер (входит в состав операционных систем или др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.
2. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 11 класса. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012.
3. Угринович Н.Д., Босова Л., Михайлова Н. Практикум по информатике и информационным технологиям. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
4. Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений. 2-11: методическое пособие / составитель М.Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010.

Дополнительные источники:

1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии: учебник для студентов среднего профессионального образования- М.: Издательский центр «Академия», 2007
2. Кудрявцев Е.М. оформление дипломных проектов на компьютере.-М.: ДМК Пресс, 2004
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для начального профессионального образования - М.: Издательский центр «Академия», 2007
4. Михеева Е.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - М.: Академия, 2004.
5. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М. 2005г
6. Залогова Л.А. Компьютерная графика. Практикум. Учебное пособие. Элективный курс. – М., 2005.

Интернет – ресурсы:

1. Федотов Н.Н. Защита информации Учебный курс HTML-версия (<http://www.college.ru/UDP/texts>).
2. Каталог сайтов - Мир информатики <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
3. Компьютерная программа оценки остаточного ресурса дизеля <http://www.vniiesh.ru/results/katalog/1094/3666.html>.
4. Пакет прикладных программ по мониторингу машинно-тракторного парка сельскохозяйственных предприятий (ППП Агро-МТП) (программа для ЭВМ), <http://www.vniiesh.ru/results/katalog/1094/3668.html>.
5. Справочная система Компас 3D.
6. Методические материалы, размещенные на сайте «КОМПАС в образовании», <http://kompas-edu.ru>.
7. Сайт фирмы АСКОН., <http://www.ascon.ru>.

Основная литература для педагога

1. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 10 класса. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.
2. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: учебник для 11 класса. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.
3. Информатика. Программы для общеобразовательных учреждений. 2-11: методическое пособие / составитель М.Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2010.
4. Федеральный закон от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи"(с изменениями. от 8 ноября 2007 г.)// Система ГАРАНТ, 2010.
5. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями)// Система ГАРАНТ, 2010.
6. Большаков В.П., КОМПАС-3D для студентов и школьников. Черчение, информатика, геометрия БХВ-Петербург , 2010.
7. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии: учебник для студентов среднего профессионального образования- М.: Издательский центр «Академия», 2007

Дополнительная литература для педагога

1. Кудрявцев Е.М. Оформление дипломных проектов на компьютере.-М.: ДМК Пресс,2006.
2. Голицина О.Л., Попов И.И., Максимов Н.В., Партыка Т.Л. «Информационные технологии» - М.: Форум – Инфра-М, 2006.

Журналы

1. «Информатика и образование», 2006-2010гг
2. «Информатика в школе», 2003-2007гг
3. «Профессиональное образование», 2006-2010гг

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами	Оценка тестирования, беседы в сочетании с практической работой
иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий	Оценка беседы в сочетании с практической работой
создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы	Оценка беседы в сочетании с практической работой
наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ графики	Оценка практической работы
соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ	
<ul style="list-style-type: none"> ✚ использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: ✚ эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании; ✚ ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными автоматизированными информационными системами; ✚ автоматизации коммуникационной деятельности; ✚ соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией; ✚ эффективной организации индивидуального информационного пространства. 	Оценка тестирования, беседы, практических заданий
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
основные понятия автоматизированной обработки информации	Оценка фронтального опроса
общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем	Оценка тестирования

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Оценка практических работ
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Оценка лабораторной работы тестирования, беседы в сочетании с практической работой.
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	Оценка фронтального опроса
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Оценка беседы в сочетании с практической работой
основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий	Оценка лабораторных работ
назначение и функции операционных систем;	Анализ тестирования